

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.09.2022, klo 13:00 - 14:35

Paikka Teams

### **Käsitellyt asiat**

§  
40 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§  
41 **Pöytäkirjan tarkastajat**

§  
42 **Hallintosäännön päivitys ja toimielintyöskentely**

§  
43 **Tiedoksi asiat**

§  
44 **Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

§ **LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintaneuvottelukatsaus Inhouse-yhtiöihin siirtyvien henkilöiden**  
45 **osalta**

§  
46 **Henkilöstön saatavuuden ja riittävyyden turvaaminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu Valkama, puheenjohtaja  
Jari Jakola, saapui 13:04  
Päivi Koivunen, saapui 13:07  
Vesa Koskinen  
Katri Maahi  
Anne Markkula  
Taina Niiranen  
Maarit Nousu  
Anne-Mari Rikassaari  
Sari Suokas  
Anneli Taina  
Sirkka Vienola  
Matti Välikoski  
Sirja Kaartinen  
Heikki Havukainen  
Harri Järvelin, varajäsen  
Kirsi Sinisalo  
Atte Tahvola

Muut saapuvilla olleet

Riitta Hermiö, Sihteeri, sihteeri

Poissa

Ulla Kampman, 1. varapuheenjohtaja  
Matti Anttonen  
Maarit Kivimäki  
Taru Kotiniitty  
Kimmo Mäkelä

Allekirjoitukset

Anu Valkama  
Puheenjohtaja

Riitta Hermiö  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Sirkka Vienola

Matti Välikoski

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](https://pirha.cloudnc.fi) 28.9.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Kokouksien pöytäkirjat julkaistaan Pirkanmaan hyvinvointialueen internet-sivuilla seitsemän päivän (7) kuluessa kokouksesta.

#### **Päätös**

Todettiin läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Kokouksien pöytäkirjat julkaistaan Pirkanmaan hyvinvointialueen internet-sivuilla seitsemän päivän (7) kuluessa kokouksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 41**

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

#### **Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa: Sirkka Vienola ja Matti Välikoski.

#### **Päätös**

Valittiin kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa: Sirkka Vienola ja Matti Välikoski.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 42

### Hallintosäännön päivitys ja toimielintyöskentely

Valmistelija / lisätiedot:

Vuokko Ylinen

vuokko.ylinen@pirha.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Hallintosääntö\_\_hallitus\_29.8.\_\_muutokset voimaan\_12.9.\_aluevaltuusto\_5.9.

Esitellään hallintosääntövalmistelun tilannekatsaus ja keskustellaan toimielintyöskentelystä.

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Siirrettiin seuraavaan kokoukseen 5.10.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 43**

### **Tiedoksi asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Niiranen

taina.niiranen@pirha.fi

henkilöstöjohtaja

- Sarastia Rekry
- henkilöstöetuudet

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi Sarastia Rekryn osakkeiden hankintapäätös konserni- ja toimitilajaoston kokouksessa 15.9.2022 ja henkilöstöetuuksien hyväksyminen aluehallituksen kokouksessa 12.9.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 44**

### **Muut asiat**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Viikon 42 yhteistoimintaelimen kokous perutaan (19.10.2022)

#### **Päätös**

Päätettiin perua viikon 42 yhteistoimintaelimen kokous (19.10.2022).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 45

### **LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintaneuvottelukatsaus Inhouse-yhtiöihin siirtyvien henkilöiden osalta**

Valmistelija / lisätiedot:  
Vesa Koskinen  
vesa.koskinen@pirha.fi  
Palvelussuhdepäällikkö

#### Liitteet

1 Yhteistoimintaneuvottelukatsaus\_inhouseyhtiöt

Erityisasiantuntija Vesa Koskinen esittelee yhteistoimintakatsauksen Inhouse-yhtiöihin siirtyvien henkilöiden osalta

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi käyty keskustelu ja sovittiin kauppakirjojen henkilöstöä koskevan osuuden käsittelystä 26.9.2022 klo 12-14 yhteistoimintaneuvotteluissa olleiden järjestöedustajien kanssa pois lukien in house -yhtiöissä toimivat järjestöedustajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 46

### Henkilöstön saatavuuden ja riittävyyden turvaaminen

Valmistelija / lisätiedot:  
Anne Markkula  
anne.markkula@pirha.fi  
kehittämispäällikkö

#### Liitteet

1 20220921 Henkilöstön saatavuuden ja riittävyyden turvaaminen

Kehittämispäällikkö Anne Markkula esittelee henkilöstön saatavuuden ja riittävyyden turvaamiseksi laadittua suunnitelmaa

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Asia tuodaan yhteistoimintamenettelyyn käsiteltäväksi myöhemmin syksyllä.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi kehittämispäällikkö Anne Markkulan esitys.